

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU

5 X 5 MATRİS METODU

BEYAZ YAKA İŞ MERKEZİ YÖNETİM HİZMETLERİ LTD. ŞTİ.

İdari Ofis ve Yönetim Alanı



riskmatik

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

Beyaz Yaka İş Merkezi Yönetim Hizmetleri Ltd. Şti. İSG YÖNETİM SİSTEMİ	Risk Değerlendirme Raporu ISO 45001:2018 — Madde 6.1.2 + 7.5.3 · 6331 SK Md. 10 5×5 Matris Metodu	DOKÜMAN No	OBO-RSK-2026-001.1
		REVİZYON	1
		YAYIN	23.06.2026
		YÜRÜRLÜK	23.06.2026
		DURUM	YÜRÜRLÜKTE

FİRMA BİLGİLERİ

ÜNVAN	Beyaz Yaka İş Merkezi Yönetim Hizmetleri Ltd. Şti.		
ADRES	Şişli, İstanbul		
İŞVEREN VEKİLİ	Selin Koç	SGK SİCİL / DETSİS NO	2-1043-1000020-034-01-001
NACE KODU	82.10.01	TEHLİKE SINIFI	Az Tehlikeli
FAALİYET TANIMI	Büro yönetimi ve destek faaliyetleri (sanal ofis, hazır ofis ve paylaşımlı ofis hizmetleri)		

DEĞERLENDİRİLEN BÖLÜM

BÖLÜM / DEPARTMAN	İdari Ofis ve Yönetim Alanı
-------------------	-----------------------------

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

RAPOR BİLGİLERİ

ANALİZ TARİHİ
23.06.2026

GEÇERLİLİK SONU (SONRAKİ ANALİZ TARİHİ)
23.06.2032

Yenileme: 6 yıl (Az Tehlikeli işyeri — Yön. Md. 12)

YASAL UYUMLULUK

Bu rapor, 6331 sayılı İSG Kanunu ve Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği'ne uygun olarak hazırlanmıştır.

REVİZYON GEÇMİŞİ (ISO 45001 MD. 7.5.3)

Rev	Yayın	Yürürlük	Durum	Değişiklik Nedeni
Rev 1	23.06.2026	23.06.2026	YÜRÜRLÜKTE	İlk yayın

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Yönetici Özeti

Bu tablo, raporda yer alan risk maddelerinin **önlem öncesi** ve **önlem sonrası** seviyelerini denetim için tek bakışta özetler. Ayrıntılar sonraki sayfalardadır.

METODOLOJİ BEYANI

Analiz tipi: 5x5 Risk Matrisi (Olasılık x Şiddet). **Şiddet yaklaşımı:** Sabit Şiddet — Türkiye'deki geleneksel uygulamaya uyumlu. Önlem sonrası şiddet değiştirilmemiştir; yalnızca olasılık kontrollerle azaltılmıştır.

DENETİM ÖZETİ — RİSK SEVİYESİ DAĞILIMI

Durum	Çok Yüksek	Yüksek	Orta	Düşük	Kabul Edilebilir	Toplam
Önlem Öncesi	0	3	24	32	1	60
Önlem Sonrası	0	0	3	41	16	60

Toplam Risk Maddesi: 60

Kapsanan Kişi Kategorisi: 4

ÜRETİM PARAMETRELERİ (DENETİM ŞEFFAFLIĞI)

Analiz Yöntemi:	5x5 Risk Matrisi (Olasılık x Şiddet)
Şiddet Yaklaşımı:	Sabit Şiddet (geleneksel uygulama)
Hedef Madde Sayısı:	60 adet (Üretildi: 60)
Tehlike Kategorisi Tasnifi:	Aktif (AI 60/60 tasnif tamamlandı)
Önlem Takip:	Pasif

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

5x5 Matris Risk Değerlendirme Metodolojisi Prosedürü

1. Amaç

Bu prosedürün amacı, **Beyaz Yaka İş Merkezi Yönetim Hizmetleri Ltd. Şti.** firmasının **İdari Ofis ve Yönetim Alanı** bölümünde/departmanında **23.06.2026** tarihinde gerçekleştirilen risk değerlendirme çalışmasında kullanılan 5x5 Matris metodolojisinin temel prensiplerini, hesaplama yöntemlerini ve risk seviyesi tanımlarını açıklamaktır.

2. Kapsam

Bu prosedür, belirtilen firma ve bölümdeki tüm faaliyetleri, bu faaliyetlerden kaynaklanan tehlikeleri ve bu tehlikelerin yol açabileceği riskleri kapsar.

Bu risk değerlendirme, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili "İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği" (29.12.2012 tarihli, 28512 sayılı Resmi Gazete) hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

3. Yasal Dayanak ve Referanslar

- **TS EN ISO 45001:2018** İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri — Şartlar ve Kullanım Kılavuzu (Md. 6.1.2 Tehlike Belirleme + Md. 6.1.4 Eylem Planlama + Md. 7.5.3 Dokümanlaşmış Bilgi)
- **TS EN ISO 31010** Risk Yönetimi — Risk Değerlendirme Teknikleri
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (Md. 10 Risk Değerlendirmesi)
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği (RG 29.12.2012 / 28512)

- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
- İlgili sektörel mevzuat ve standartlar

4. Tanımlar ve Kısaltmalar

- Risk:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimali.
- Tehlike:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyeli.
- Olasılık (İhtimal - O):** Bir tehlikenin gerçekleşme ihtimali (1'den 5'e kadar derecelendirilir).
- Şiddet (Zarar Derecesi - Ş):** Tehlike gerçekleştiğinde ortaya çıkabilecek zararın büyüklüğü (1'den 5'e kadar derecelendirilir).
- Risk Skoru (R):** Olasılık ve Şiddet değerlerinin çarpımıyla elde edilen sayısal değer ($R = O \times \text{Ş}$).
- Ramak Kala Olay:** Çalışanın yaralanmasına veya ölümüne yol açmadan gerçekleşen olay.
- Kontrol Tedbirleri:** Risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için alınan önlemler.

5. Tehlike Kaynakları Sınıflandırması

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Madde 8 uyarınca, işyerindeki tehlike kaynakları aşağıdaki kategorilerde değerlendirilmiştir:

Tehlike Kategorisi	Açıklama	Örnekler
Fiziksel Tehlikeler	Çalışma ortamındaki fiziksel faktörler	Gürültü, titreşim, aydınlatma, sıcaklık, radyasyon, basınç
Kimyasal Tehlikeler	Kimyasal madde ve bileşikler	Toz, gaz, buhar, asitler, solventler, kanserojen maddeler
Biyolojik Tehlikeler	Canlı organizmalar ve biyolojik ajanlar	Virüs, bakteri, mantar, parazitler, alerjenler
Ergonomik Tehlikeler	Çalışma duruşu ve koşulları	Ağır yük kaldırma, tekrarlayan hareketler, uygunsuz duruş
Psikososyal Tehlikeler	İş organizasyonu ve çalışma ilişkileri	Stres, mobbing, iş yükü, vardiyalı çalışma, şiddet riski

Tehlike Kategorisi	Açıklama	Örnekler
Mekanik Tehlikeler	Hareketli parça, makine ve ekipman	Ezilme, sıkışma, kesilme, çarpma, dönen mil, fırlayan parça
Elektriksel Tehlikeler	Elektrik enerjisi kaynaklı	Elektrik çarpması, ark parlaması, kısa devre, statik elektrik
Yangın/Patlama Tehlikeleri	Parlayıcı, patlayıcı, oksitleyici maddeler	LPG, akaryakıt, oksijen tüpü, patlayıcı atmosfer (ATEX), kıvılcım
Mevzuat/Organizasyonel Tehlikeler	Yasal yükümlülük ve organizasyon eksiklikleri	Eğitim eksikliği, periyodik muayene, acil durum planı, kayıt sistemi

6. Özel Politika Gerektiren Gruplar

Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Madde 8/1-ç uyarınca, aşağıdaki çalışan grupları için özel değerlendirme yapılmıştır:

Kullanıcının bu analiz için seçtiği özel gruplar **İŞARETLİ** olarak vurgulanmıştır. Diğer gruplar mevzuat bilgisi olarak listelenmiştir.

- Genç Çalışanlar (15-18 yaş):** Yasal çalışma sınırlamaları ve gelişimsel riskler (4857 sayılı İş Kanunu Md. 71-73, Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik)
- Yaşlı Çalışanlar:** Fiziksel kapasite ve sağlık durumu değişiklikleri (6331 SK Md. 10/4)
- Engelli Çalışanlar:** Erişilebilirlik ve uygun çalışma koşulları (5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun)
- Gebe Çalışanlar:** Gebeliği tehlikeye atabilecek riskler (4857 SK Md. 74, Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartları Yönetmeliği)
- Emziren Çalışanlar:** Anne ve bebek sağlığını etkileyen faktörler (4857 SK Md. 74, Gebe-Emziren Yönetmeliği)
- Kadın Çalışanlar:** Cinsiyete özgü risk değerlendirmesi (Kadın Çalışanların Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Yönetmelik)

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

7. 5x5 Matris Metodolojisi Açıklaması

5x5 Matris metodu, riskleri olasılık ve şiddet olmak üzere iki parametre üzerinden değerlendiren kalitatif veya yarı kantitatif bir risk analiz yöntemidir. Her parametre için 1'den 5'e kadar derecelendirilmiş sayısal değerler kullanılır ve bu değerlerin çarpımı risk skorunu verir.

7.1. Parametre Değerleri

Tablo 1: Olasılık (İhtimal) Değerleri (1-5)

Değer	Tanım	Açıklama
5	Çok Yüksek (Beklenir)	Hemen hemen kesin, her an olabilir
4	Yüksek (Kuvvetle Muhtemel)	Büyük olasılıkla gerçekleşir, sık sık beklenir
3	Orta (Muhtemel)	Gerçekleşebilir, ara sıra beklenir
2	Düşük (Mümkün ama Az)	Gerçekleşmesi düşük ihtimal, nadiren beklenir
1	Çok Düşük (Zayıf İhtimal)	Gerçekleşmesi çok zor, pratik olarak imkansız gibi

Tablo 2: Şiddet (Zarar Derecesi) Değerleri (1-5)

Değer	Tanım	Açıklama
5	Çok Ciddi (Felaket)	Ölüm, kalıcı iş göremezlik, çok büyük çevresel/maddi hasar
4	Ciddi	Ciddi yaralanma (iş günü kayıplı), uzun kaybı, önemli hasar
3	Orta	Hafif yaralanma (iş günü kayıpsız), tedavi gerektiren, orta hasar
2	Hafif	İlk yardım gerektiren küçük yaralanma, küçük hasar
1	Çok Hafif (Önemsiz)	Yaralanma yok denecek kadar az, tedavi gerektirmez, çok küçük hasar

7.2. Risk Skorunun Hesaplanması

Risk Skoru (R), aşağıdaki formül kullanılarak hesaplanır:

$$R = \text{Olasılık (O)} \times \text{Şiddet (Ş)}$$

Risk skoru 1 (1x1) ile 25 (5x5) arasında bir değer alır.

7.3. Risk Seviyelerinin Belirlenmesi

Tablo 3: 5x5 Risk Matrisi

	Şiddet →	1 (Çok Hafif)	2 (Hafif)	3 (Orta)	4 (Ciddi)	5 (Çok Ciddi)
Olasılık						
5 (Çok Yüksek)		5 (Düşük)	10 (Orta)	15 (Orta)	20 (Yüksek)	25 (Çok Yüksek)
4 (Yüksek)		4 (Kabul Edilebilir)	8 (Düşük)	12 (Orta)	16 (Yüksek)	20 (Yüksek)
3 (Orta)		3 (Kabul Edilebilir)	6 (Düşük)	9 (Düşük)	12 (Orta)	15 (Orta)
2 (Düşük)		2 (Kabul Edilebilir)	4 (Kabul Edilebilir)	6 (Düşük)	8 (Düşük)	10 (Orta)
1 (Çok Düşük)		1 (Kabul Edilebilir)	2 (Kabul Edilebilir)	3 (Kabul Edilebilir)	4 (Kabul Edilebilir)	5 (Düşük)

Risk Seviyesi Açıklamaları:

Risk Skoru Aralığı	Risk Seviyesi	Anlamı ve Gereken Eylem
21 - 25	Çok Yüksek Risk	Kabul edilemez. Faaliyet durdurulmalı, derhal kapsamlı önlem alınmalı.
16 - 20	Yüksek Risk	Acil önlem gerekli, faaliyet kısıtlanmalı/gözden geçirilmeli.
10 - 15	Orta Risk	Önemli önlemler planlanmalı ve kısa/orta vadede uygulanmalı.
5 - 9	Düşük Risk	Önlemler değerlendirilmeli, planlanabilir. İzleme gerekli.

Risk Skoru Aralığı	Risk Seviyesi	Anlamı ve Gereken Eylem
1 - 4	Kabul Edilebilir Risk	Mevcut kontroller yeterli. Periyodik gözden geçirme yapılmalı.

8. Risk Kontrol Hiyerarşisi

Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Madde 10 uyarınca, tespit edilen riskler aşağıdaki kontrol hiyerarşisine göre önceliklendirilir:

Öncelik	Kontrol Yöntemi	Açıklama
1	Kaynağında Yok Etme	Tehlikenin tamamen ortadan kaldırılması
2	İkame (Değiştirme)	Tehlikeli olanın daha az tehlikeli ile değiştirilmesi
3	Mühendislik Önlemleri	Fiziksel bariyerler, havalandırma, koruyucu sistemler
4	İdari Önlemler	Prosedürler, eğitim, işaretleme, çalışma süreleri
5	Kişisel Koruyucu Donanım (KKD)	Son çare olarak kişisel koruyucu ekipman kullanımı

Not: Kontrol tedbirleri belirlenirken toplu koruma önlemlerine, kişisel koruma önlemlerine göre öncelik verilir.

9. Risk Analizi Yapılan Bölümün Özellikleri

9.1. Firma ve Bölüm Bilgileri

- Firma Adı:** Beyaz Yaka İş Merkezi Yönetim Hizmetleri Ltd. Şti.
- Bölüm/Departman Adı:** İdari Ofis ve Yönetim Alanı
- Bölüm Çalışan Sayısı:** 28
- Toplam Madde Sayısı:** 60

9.2. Faaliyetler

Bölümde gerçekleştirilen temel faaliyetler şunlardır:

- Ekranlı araçlarla (bilgisayar/monitör) masa başında uzun süreli oturarak çalışma
- Klavye ve fare ile tekrarlı el-bilek hareketleri
- Telefon ve çağrı trafiğinin yönetilmesi
- Evrak hazırlama, dosyalama ve arşiv raflarına yerleştirme
- Çok fonksiyonlu yazıcı, fotokopi ve tarayıcı kullanımı
- Toner ve kartuş değişimi
- Ofis içi kırtasiye ve malzeme taşıma
- Basamak/portatif merdiven ile üst raflara erişim
- Toplantı ve sunum düzeninin hazırlanması
- Mutfak nişinde çay/kahve makinesi ve su ısıtıcısı kullanımı
- Split klima ve elektrikli ısıtıcı kullanımı
- Çoklu priz ve uzatma kablosu ile cihaz besleme
- Aydınlatma, perde ve havalandırma ayarı
- Ziyaretçi karşılama ve resepsiyon hizmeti
- Cam kapı ve cam bölme yüzeylerinin bulunduğu alanlarda hareket
- Temizlik sonrası ıslak/kaygan zeminde yürüme
- Kâğıt, pil ve toner atıklarının kaynağında ayrıştırılması
- Uzun süreli sabit duruş ve hareketsiz çalışma
- Elektronik cihazların gün sonu kapatılması ve priz kontrolü
- Ekranlı araç çalışanları için periyodik göz dinlendirme molaları

Rutin Olmayan Faaliyetler:

- Ofis taşınması ve mobilya yeniden yerleşimi
- Yeni bilgisayar/donanım kurulumu ve kablolama
- Arşiv odasının toplu düzenlenmesi ve ağır koli taşınması
- Klima ve havalandırma sisteminin periyodik bakımı (yüklenici)
- Elektrik panosunun periyodik kontrolü (yetkili elektrikçi)
- Yangın söndürme tüplerinin periyodik dolun ve kontrolü
- Dış cephe ve yüksek cam yüzeylerin temizliği (yüklenici, yüksekte çalışma)
- Aydınlatma armatürü ve floresan değişimi

- UPS/kesintisiz güç kaynağı akü bakımı
- Yıllık acil durum ve yangın tahliye tatbikatı

9.3. Ekipman Listesi

Bölümde kullanılan başlıca ekipmanlar:

- Masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar ile monitörler
- Ergonomik ofis koltukları ve çalışma masaları
- Çok fonksiyonlu yazıcı/fotokopi makinesi
- Evrak imha makinesi (shredder)
- Çoklu priz ve uzatma kabloları
- Split klima üniteleri
- Elektrikli su ısıtıcısı ve çay/kahve makinesi
- Arşiv rafları ve kilitli dolaplar
- Portatif merdiven / basamak (kick-step)
- Taşınabilir yangın söndürme tüpleri (KKT ve CO2)
- Yangın algılama ve alarm sistemi
- Acil durum aydınlatma armatürleri
- İlk yardım dolabı
- Projeksiyon ve sunum ekipmanı
- UPS / kesintisiz güç kaynağı

10. Risk Değerlendirme Ekibi

Bu risk değerlendirme çalışması aşağıdaki ekip üyeleri tarafından gerçekleştirilmiştir:

- **İşveren Vekili:** Selin Koç
- **İş Güvenliği Uzmanı:** Ali Çelik
- **İşyeri Hekimi:** Dr. Burak Şahin
- **Çalışan Temsilcisi:** Hasan Kaya
- **Destek Elemanı/Elemaları:** Cem Polat

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

11. Geçerlilik ve Yenileme

11.1. Raporun Geçerliliği

- **Analiz Tarihi:** 23.06.2026
- **Geçerlilik Sonu (Sonraki Analiz Tarihi):** 23.06.2032

11.2. Yenileme Koşulları

Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Madde 12 uyarınca, bu risk değerlendirmesi aşağıdaki durumlarda yenilenecektir:

Periyodik Yenileme:

- Çok Tehlikeli İşyerleri: En geç **2 yılda bir**
- Tehlikeli İşyerleri: En geç **4 yılda bir**
- Az Tehlikeli İşyerleri: En geç **6 yılda bir**

Erken Yenileme Gerektiren Durumlar:

- İşyerinin taşınması veya binalarda değişiklik yapılması
- İşyerinde uygulanan teknoloji, kullanılan madde ve ekipmanlarda değişiklik
- Üretim yönteminde değişiklikler olması
- İş kazası, meslek hastalığı veya ramak kala olay meydana gelmesi
- Çalışma ortamına ait sınır değerlere ilişkin mevzuat değişikliği
- Çalışma ortamı ölçüm sonuçlarına göre gerekli görülmesi
- İşyeri dışından kaynaklanan yeni bir tehlikenin ortaya çıkması

Bu doküman, İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Madde 12 (Risk Değerlendirmesinin Yenilenmesi) ve 6331 sayılı İSG Kanunu Madde 10 hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Risk Değerlendirme Tablosu

Risk Seviyesi Lejanti:

Çok Yüksek Yüksek Orta Düşük Kabul Edilebilir

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önem Sonrası
M-001	Dış cephe ve yüksek cam yüzeylerin temizliği (yüklenici, yüksekte çalışma)	Fiziksel	Yüksekten düşme	Ölüm veya kalıcı sakatlık	Alt Yüklenici	Yüksekte çalışma ekipmanlarının (emniyet kemeri, iskele) uygunluğu denetlenmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 5 Puan: 20 Seviye: YUKSEK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Yüklenicinin yüksekte çalışma ekipmanlarının periyodik kontrol belgeleri doğrulanmalı. Yasal Dayanak: Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 25.03.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 5 Puan: 10 Seviye: ORTA
M-002	Yangın tatbikatı ve yangın güvenliği	Mevzuat/Organizasyon	Acil durum planı eksikliği ve tatbikat yapılmaması	Tahliye sırasında yaralanma ve panik	Bölüm Çalışanları	Acil durum planının güncelliği ve tatbikat kayıtları teyit edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 4 Puan: 16 Seviye: YUKSEK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yıllık yangın tatbikatının planlanması ve acil durum planının güncellenmesi. Yasal Dayanak: İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 24.06.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-003	Çoklu priz ve uzatma kablosu ile cihaz besleme	Elektriksel	Aşırı yüklenme ve kısa devre	Yangın ve elektrik çarpması	Bölüm Çalışanları	Prizlerin yük kapasitesi ve kablo izolasyon durumu kontrol edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 4 Puan: 16 Seviye: YUKSEK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Sabit priz sayısının artırılması ve uzatma kablolarının kaldırılması Yasal Dayanak: Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.02.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-004	Elektrik panosunun periyodik kontrolü (yetkili elektrikçi)	Elektriksel	Panoda ark oluşumu ve yetkisiz müdahale	Elektrik çarpması ve yangın	Bölüm Çalışanları, Bakımcı	Pano kilit mekanizması ve uyarı levhalarının varlığı teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 5 Puan: 15 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Pano kilitle dolap sistemine geçilmesi ve yetkisiz girişlerin engellenmesi. Yasal Dayanak: Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 15.04.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 5 Puan: 10 Seviye: ORTA

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-005	Yangın algılama ve alarm sistemi kullanımı	Yangın/Patlama	Sistemin arızalı olması veya algılamaması	Yangın sonucu yaralanma ve ölüm	Bölüm Çalışanları	Sistemin periyodik bakım kayıtları ve test sonuçları kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 5 Puan: 15 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yangın algılama sisteminin periyodik bakımının yetkili servise yaptırılması. Yasal Dayanak: Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 20.11.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 5 Puan: 10 Seviye: ORTA
M-006	Evrak imha makinesi (shredder)	Mekanik	Elin veya kıyafetin sıkışması	Uzun kaybı veya yaralanma	Bölüm Çalışanları	Makine koruyucu kapağının ve acil durdurma butonunun çalışırılığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Makine koruyucu kapağının ve acil durdurma sisteminin aktifliği doğrulanmalı. Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 01.07.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-007	Taşınabilir yangın söndürme tüpleri (KKT ve CO2)	Yangın/Patlama	Tüplerin basınç kaybı veya arızası	Yangın anında müdahale edememe	Bölüm Çalışanları	Tüplerin periyodik kontrol tarihleri ve basınç göstergeleri kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yangın tüplerinin periyodik bakımları zamanında yapılmalı. Yasal Dayanak: Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 01.08.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-008	İşe giriş ve periyodik sağlık muayenesi	Mevzuat/Organizasyon	Sağlık gözetimi eksikliği	Meslek hastalığı veya sağlık sorunlarının tespitsizliği	Bölüm Çalışanları	Tüm çalışanların periyodik muayene kayıtlarının güncelliği kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Periyodik sağlık muayeneleri planlanmalı ve kayıt altına alınmalı. Yasal Dayanak: Çalışanların Sağlık Gözetimine Yönelik Tıbbi Tetkiklerin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 01.09.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-009	İSG eğitimi (işe başlama + yenileme)	Mevzuat/Organizasyon	Eğitimsiz çalışma	İş kazası ve tehlikeli davranışlar	Bölüm Çalışanları	Çalışanların İSG eğitim kayıtlarının ve sertifikalarının varlığı teyit edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler İSG eğitimleri planlanmalı ve periyodik olarak tekrarlanmalı. Yasal Dayanak: Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.09.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-010	Acil durum planı ve eylem prosedürleri	Mevzuat/Organizasyon	Acil durum planı eksikliği	Acil durumda müdahale edilememesi	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Acil durum planının güncelliği ve çalışanlara duyurulması kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Acil durum planı güncellenmeli ve çalışanlara tebliğ edilmeli. Yasal Dayanak: İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 01.10.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-011	Ekranlı araçlarla (bilgisayar/monitör) masa başında uzun süreli oturarak çalışma	Ergonomik	Uzun süreli statik duruş ve yanlış oturma pozisyonu	Kas-iskelet sistemi rahatsızlıkları, bel ve boyun fıtığı	Bölüm Çalışanları	Çalışma koltuklarının ergonomik uygunluğu ve ekran seviyeleri sahada kontrol edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Ergonomik ofis mobilyaları ve ayarlanabilir monitör standartları temin edilmeli. Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.07.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-012	Mutfak nişinde çay/kahve makinesi ve su ısıtıcısı kullanımı	Elektriksel	Elektrik kaçağı ve sıcak yüzey teması	Elektrik çarpması ve yanıklar	Bölüm Çalışanları	Elektrik tesisatının topraklama durumu ve cihazların kablo bütünlüğü kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Kaçak akım rölesi kurulumu ve periyodik elektrik tesisat kontrolü yapılmalı. Yasal Dayanak: Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 05.10.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-013	Aydınlatma, perde ve havalandırma ayarı	Fiziksel	Yüksekte çalışma (perde/aydınlatma erişimi)	Düşme sonucu yaralanma	Bölüm Çalışanları	Erişim için kullanılan merdivenlerin güvenliği ve uygunluğu doğrulanmalı.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yüksekte erişim gerektiren işler için güvenli merdiven kullanımı talimatı verilmeli. Yasal Dayanak: Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.11.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-014	Temizlik sonrası ıslak/kaygan zeminde yürüme	Fiziksel	Kayma ve düşme	Kırık, burkulma ve kafa travması	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Islak zemin uyarı levhalarının mevcudiyeti ve temizlik prosedürleri kontrol edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Islak zemin uyarı levhaları kullanılmalı ve temizlik saatleri planlanmalı. Yasal Dayanak: Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 01.12.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-015	Elektronik cihazların gün sonu kapatılması ve priz kontrolü	Elektriksel	Kablo hasarı ve aşırı ısınma	Yangın ve elektrik çarpması	Bölüm Çalışanları	Prizlerin ve kabloların fiziksel durumu düzenli olarak gözden geçirilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Gün sonu elektrikli cihazların kapatılmasına dair talimat oluşturulmalı. Yasal Dayanak: Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 10.01.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-016	Klima ve havalandırma sisteminin periyodik bakımı (yüklenici)	Fiziksel	Yüklenici çalışması sırasında iş kazası	Düşme, elektrik çarpması	Bakımcı, Alt Yüklenici	Yüklenici İSG belgelerinin ve çalışma izinlerinin varlığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yüklenici için iş izin sistemi ve İSG koordinasyonu sağlanmalı. Yasal Dayanak: İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 10.03.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-017	Çoklu priz ve uzatma kabloları kullanımı	Elektriksel	Aşırı yüklenme ve kablo ısınması	Yangın ve elektrik çarpması	Bölüm Çalışanları	Prizlerin kapasite uygunluğu ve kablo bütünlüğü kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Aşırı yük korumalı prizlerin kullanımı ve kablo düzenleme sistemleri. Yasal Dayanak: Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 20.09.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-018	Klavye ve fare ile tekrarlı el-bilek hareketleri	Ergonomik	Tekrarlı hareketler ve uygunsuz el bilek pozisyonu	Karpal tünel sendromu ve kas-iskelet sistemi rahatsızlıkları	Bölüm Çalışanları	Çalışma istasyonlarının ergonomik uygunluğu ve mola düzeni kontrol edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Çalışanlara ergonomik çalışma yöntemleri eğitimi verilmesi ve mola takibi yapılması. Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.08.2026	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK
M-019	Basamak/portatif merdiven ile üst raflara erişim	Mekanik	Yüksekten düşme ve dengesiz basamak kullanımı	Kırık, burkulma ve kafa travması	Bölüm Çalışanları	Merdivenlerin kaymaz taban durumu ve sağlamlığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Güvenli merdiven kullanımı talimatı hazırlanması ve çalışanlara tebliğ edilmesi. Yasal Dayanak: Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 10.07.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-020	Toplantı ve sunum düzeninin hazırlanması	Mekanik	Kablo karmaşası ve takılma riski	Düşme sonucu yaralanma	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Kablo kanallarının ve düzenleyicilerin mevcudiyeti doğrulanmalı.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Kablo düzenleyici kanalların montajı Yasal Dayanak: İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 05.01.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-021	Arşiv odasının toplu düzenlenmesi ve ağır koli taşınması	Ergonomik	Ağır yük kaldırma	Bel fıtığı ve kas zorlanması	Bölüm Çalışanları	Yük taşıma ekipmanlarının (el arabası vb.) mevcudiyeti doğrulanmalı.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Taşıma arabası temini ve yüklerin bölünerek taşınması Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 01.06.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-022	Yangın söndürme tüplerinin periyodik dolum ve kontrolü	Yangın/Patlama	Tüplerin basınç kaybı veya arızası	Yangın anında müdahale edilememesi	Bölüm Çalışanları	Tüplerin periyodik kontrol etiketleri ve son kullanma tarihleri kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yetkili firma ile periyodik bakım sözleşmesinin takibi Yasal Dayanak: Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.07.2027	Olasılık: 1 Şiddet: 4 Puan: 5 Seviye: DUSUK
M-023	UPS/kesintisiz güç kaynağı akü bakımı	Elektriksel	Elektrik arki ve akü sızıntısı	Elektrik çarpması ve kimyasal yanık	Bölüm Çalışanları, Bakımcı	Bakım sırasında kullanılan yalıtkan eldiven ve ekipmanların durumu teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Bakım sırasında enerji kesme (LOTO) prosedürünün uygulanması Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 01.09.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-024	Acil durum aydınlatma armatürleri	Elektriksel	Armatürlerin arızalı olması veya batarya ömrünün bitmesi	Taahiye anında karanlıkta kalma ve panik	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Acil aydınlatma test butonlarının çalışırılığı ve batarya durumu teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Acil aydınlatma sistemlerinin aylık fonksiyonel testlerinin yapılması Yasal Dayanak: Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 01.03.2028	Olasılık: 1 Şiddet: 4 Puan: 5 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-025	UPS / kesintisiz güç kaynağı	Elektriksel	UPS ünitesinde aşırı ısınma	Yangın ve ekipman hasarı	Bölüm Çalışanları	UPS havalandırma kanallarının temizliği ve ortam sıcaklığı doğrulanmalı.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri UPS ünitesine otomatik yangın algılama ve söndürme desteği Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.04.2028	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-026	İlk yardım eğitimi ve ilkyardımcı bulundurma	Mevzuat/Organizasyon	Eğitilmiş ilkyardımcı personel eksikliği	Acil durumlarda tıbbi müdahale gecikmesi	Bölüm Çalışanları	İlkyardımcı sertifikalı personel sayısı ve güncelliği teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 4 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler İlkyardım eğitimi alacak personelin belirlenmesi ve eğitim planı Yasal Dayanak: İlkyardım Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.07.2028	Olasılık: 2 Şiddet: 4 Puan: 8 Seviye: DUSUK
M-027	Telefon ve çağrı trafiğinin yönetilmesi	Psikososyal	Yoğun çağrı trafiği ve sürekli iletişim baskısı	Çalışanda stres, tükenmişlik ve psikolojik rahatsızlıklar	Bölüm Çalışanları	Çağrı yoğunluğu ve molaların yeterliliği sahada kontrol edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 3 Puan: 12 Seviye: ORTA	Hiyerarşi: İdari Önlemler Çalışanlar için rotasyonlu çalışma planı ve düzenli mola sürelerinin uygulanması Yasal Dayanak: 4857 sayılı İş Kanunu Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.07.2026	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK
M-028	Yıllık acil durum ve yangın tahliye tatbikatı	Mevzuat/Organizasyon	Acil durum hazırlıksızlığı	Tahliye sırasında yaralanma veya panik	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Tatbikat kayıtlarının ve acil durum planının güncelliği kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yıllık tatbikat planlanmalı ve tüm çalışanların katılımı sağlanmalı. Yasal Dayanak: İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.04.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-029	Masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar ile monitörler	Elektriksel	Kablo izolasyon bozukluğu	Elektrik çarpması	Bölüm Çalışanları	Kabloların ve prizlerin fiziksel bütünlüğü düzenli kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Hasarlı kabloların değişimi ve düzenli elektrik tesisat kontrolü yapılmalı. Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.06.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-030	Elektrikli su ısıtıcısı ve çay/kahve makinesi	Elektriksel	Aşırı ısınma ve kısa devre	Yangın ve yanıklar	Bölüm Çalışanları	Cihazların otomatik kapanma özelliklerinin çalışırılığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Cihazların kullanım talimatları görünür yere asılmalı. Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.07.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-031	İlk yardım dolabı	Mevzuat/Organizasyon	Malzeme eksikliği veya son kullanma tarihi geçmiş ürünler	İlk yardım müdahalesinin yapılamaması	Bölüm Çalışanları	Dolap içeriğinin periyodik kontrolü ve eksiklerin tamamlanması teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler İlk yardım dolabı kontrol listesi oluşturulmalı ve aylık kontrol edilmeli. Yasal Dayanak: İlk Yardım Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.08.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-032	Ofis içi kırtasiye ve malzeme taşıma	Mekanik	Ağır yük kaldırma ve taşıma	Bel incinmesi ve düşme sonucu yaralanma	Bölüm Çalışanları	Malzeme taşıma yöntemleri ve kullanılan yardımcı ekipmanların varlığı teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Taşıma işlemleri için el arabası veya benzeri yardımcı ekipmanlar sağlanmalı. Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 10.09.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-033	Ofis taşınması ve mobilya yeniden yerleşimi	Mekanik	Sıkışma ve ezilme	Uzuv yaralanmaları	Bölüm Çalışanları, Bakımcı	Taşıma işlemleri sırasında kullanılan yöntemler ve iş güvenliği önlemleri teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Taşıma işlemleri için profesyonel destek alınmalı veya güvenli taşıma eğitimi verilmeli. Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 20.02.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-034	Ofis içi evrak taşıma ve arşivleme	Ergonomik	Ağır yük kaldırma ve uygunsuz taşıma	Bel fıtığı ve kas zorlanması	Bölüm Çalışanları	Arşiv kutularının ağırlığı ve taşıma yöntemleri gözden geçirilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Elle taşıma işleri eğitimi ve yüklerin bölünerek taşınması talimatı. Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 20.06.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-035	Arşiv rafları ve kilitle dolaplar kullanımı	Mekanik	Raf devrilmesi ve sıkışma	Ezilme ve yaralanma	Bölüm Çalışanları	Rafların duvara sabitleme durumu ve dolap kapaklarının çalışırılığı teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Rafların duvara sabitlenmesi ve devrilmeye karşı emniyete alınması. Yasal Dayanak: İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
								Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.10.2027	
M-036	KKD denetim ve kullanım kontrolü	Mevzuat/Organizasyon	KKD'lerin eksikliği veya uygunsuz kullanımı	İş kazası ve meslek hastalığı	Bölüm Çalışanları	KKD zimmet kayıtları ve kullanım denetimlerinin varlığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler KKD kullanım talimatlarının yayınlanması ve düzenli denetim yapılması. Yasal Dayanak: Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.08.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-037	Risk değerlendirme güncelleme yönetimi	Mevzuat/Organizasyon	Risk analizinin güncel olmaması	Yeni tehlikelerin gözden kaçırılması ve kaza riski	Bölüm Çalışanları	Risk değerlendirme raporunun revizyon tarihleri kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Risk değerlendirmesinin periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi. Yasal Dayanak: İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 20.09.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-038	Çok fonksiyonlu yazıcı, fotokopi ve tarayıcı kullanımı	Fiziksel	Cihazdan yayılan ozon gazı ve toner tozu maruziyeti	Solunum yolu rahatsızlıkları ve cilt tahrişi	Bölüm Çalışanları	Yazıcı odasının havalandırma kapasitesi ve cihazların bakım periyotları teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Yazıcı odasına lokal havalandırma sistemi kurulması. Yasal Dayanak: İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 20.09.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-039	Kâğıt, pil ve toner atıklarının kaynağında ayrıştırılması	Çevresel	Atıkların uygunsuz depolanması ve kimyasal sızıntı	Çevre kirliliği ve cilt teması ile zehirlenme	Bölüm Çalışanları	Atık toplama kutularının sızdırmazlığı ve etiketleme durumu kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Atık yönetimi talimatı oluşturulması ve uygun atık kutularının temini. Yasal Dayanak: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 05.01.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-040	Yeni bilgisayar/donanım kurulumu ve kablolama	Elektriksel	Kablolara takılma riski ve elektrik kaçağı	Düşme, çarpma ve elektrik çarpması	Bölüm Çalışanları	Kablo kanallarının düzeni ve prizlerin topraklama durumu kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Kablo gizleme kanallarının kullanılması ve kaçak akım rölesi kontrolü. Yasal Dayanak: Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 20.03.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-041	Aydınlatma armatürü ve floresan değişimi	Elektriksel	Yüksekte çalışma ve elektrik akımı	Düşme ve elektrik çarpması	Bölüm Çalışanları	Değişim sırasında enerjinin kesilmesi ve uygun ekipman kullanımı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Enerji kesme (LOTO) prosedürünün uygulanması ve güvenli çalışma talimatı. Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 10.05.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-042	Toner ve kartuş değişimi	Kimyasal	Toner tozuna maruziyet	Solunum yolu tahrişi ve alerjik reaksiyonlar	Bölüm Çalışanları	Toner değişim prosedürlerinin ve kullanılan maskelerin uygunluğu teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Toner değişim talimatının hazırlanması ve çalışanlara eğitim verilmesi Yasal Dayanak: Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 10.09.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-043	Toplantı ve sunum düzeninin hazırlanması	Ergonomik	Ağır masa ve sandalye düzenlemeleri	Bel ve sırt incinmeleri	Bölüm Çalışanları	Mobilyaların taşınabilirliği ve destek ekipmanlarının varlığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Hafif ve tekerlekli mobilya sistemlerine geçiş Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 20.11.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK
M-044	Portatif merdiven / basamak (kick-step)	Mekanik	Merdiven üzerinden kayma veya devrilme	Düşme sonucu kırık ve yaralanma	Bölüm Çalışanları	Merdiven basamaklarının kaydırmazlık durumu ve denge ayakları kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Merdiven kullanım talimatının asılması ve periyodik kontrolü Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.01.2028	Olasılık: 2 Şiddet: 3 Puan: 6 Seviye: DUSUK

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-045	İş kazası ve ramak kala kayıt sistemi	Mevzuat/Organizasyon	Kayıt sisteminin eksikliği veya bildirim yapılmaması	Yasal yaptırımlar ve önleyici faaliyetlerin planlanamaması	Bölüm Çalışanları	İş kazası ve ramak kala kayıt defterinin/sisteminin varlığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 3 Puan: 9 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler İş kazası ve ramak kala bildirim prosedürünün oluşturulması Yasal Dayanak: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 01.06.2028	Olasılık: 1 Şiddet: 3 Puan: 3 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-046	Ekranlı araç çalışanları için periyodik göz dinlendirme molaları	Ergonomik	Uzun süreli ekrana bakma ve göz yorgunluğu	Görme bozuklukları ve baş ağrısı	Bölüm Çalışanları	Çalışanların ekranlı araçlarla çalışma süreleri ve mola kayıtları teyit edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 2 Puan: 8 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Ekranlı araçlarla çalışma talimatının uygulanması ve göz muayenesi takibi. Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 10.02.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-047	Uzun süreli sabit duruş ve hareketsiz çalışma	Ergonomik	Statik çalışma pozisyonu	Kas-iskelet sistemi hastalıkları	Bölüm Çalışanları	Çalışma koltuklarının ergonomik ayarları ve mola sıklığı kontrol edilmeli.	Olasılık: 4 Şiddet: 2 Puan: 8 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Çalışanlara ergonomi ve esneme egzersizleri eğitimi verilmesi Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 15.04.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-048	Ofis içi malzeme taşıma	Ergonomik	Uygunsuz yük kaldırma	Bel fıtığı ve kas zorlanması	Bölüm Çalışanları	Malzeme taşıma prosedürlerinin çalışanlar tarafından bilinirliği teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Doğru yük kaldırma teknikleri konusunda eğitim verilmeli. Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 01.05.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-049	Evrak hazırlama, dosyalama ve arşiv raflarına yerleştirme	Ergonomik	Tekrarlayan hareketler ve uygunsuz uzanma	Kas zorlanması ve tendonit	Bölüm Çalışanları	Arşiv raflarının erişilebilirlik durumu ve dosyalama yöntemleri gözden geçirilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Dosyalama süreçleri için güvenli çalışma talimatı hazırlanmalı ve eğitim verilmeli. Yasal Dayanak: Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 20.08.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-050	Ofis içi genel temizlik ve düzenleme	Fiziksel	Kaygan zemin ve takılma riski	Düşme ve yaralanma	Bölüm Çalışanları	Zemin temizlik periyotları ve uyarı levhalarının kullanımı teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Temizlik sırasında uyarı levhası kullanımı ve düzenli zemin kontrolü. Yasal Dayanak: İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.07.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-051	Ergonomik ofis koltukları ve çalışma masaları kullanımı	Ergonomik	Hatalı koltuk ayarı ve duruş bozukluğu	Bel ve boyun ağrıları	Bölüm Çalışanları	Koltukların ayarlanabilirliği ve çalışanların kullanım bilgisi kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Çalışanlara koltuk ayarları ve ergonomik oturma düzeni eğitimi verilmesi. Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 10.08.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-052	Projeksiyon ve sunum ekipmanı kullanımı	Elektriksel	Kablolama kaynaklı takılma ve cihaz ısınması	Düşme ve yanık	Bölüm Çalışanları	Kabloların geçiş yollarından uzaklaştırılması ve cihaz soğutma fanları kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Sunum ekipmanlarının güvenli kurulum talimatı ve kablo düzenleme. Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 05.01.2028	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-053	Split klima ve elektrikli ısıtıcı kullanımı	Fiziksel	Hava akımı kaynaklı boyun tutulması ve aşırı ısınma	Kas ağrıları ve ortamda yangın riski	Bölüm Çalışanları	Isıtıcıların devrilme emniyeti ve klima filtre temizlikleri gözden geçirilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Klima yönlendiricilerinin takılması ve ısıtıcıların termostatlı modellerle değiştirilmesi. Yasal Dayanak: İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili) Termin: 15.10.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-054	Ziyaretçi karşılama ve resepsiyon hizmeti	Psikososyal	Yoğun ziyaretçi trafiği ve iletişim kaynaklı stres	Psikolojik yorgunluk ve tükenmişlik	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Resepsiyon alanındaki iş yükü ve mola imkanları değerlendirilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Ziyaretçi yönetim prosedürünün güncellenmesi ve stres yönetimi eğitimi. Yasal Dayanak: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 20.11.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-055	Çalışma süreleri / fazla mesai kayıtları (4857 SK)	Mevzuat/Organizasyon	Fazla mesai kayıtlarının tutulmaması	Yasal uyumsuzluk ve çalışan yorgunluğu	Bölüm Çalışanları	Fazla mesai onay formlarının ve kayıtlarının düzeni kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Fazla mesai takip sisteminin dijitalleştirilmesi Yasal Dayanak: İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 01.09.2028	Olasılık: 1 Şiddet: 2 Puan: 2 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-056	Telefon ve çağrı trafiğinin yönetilmesi	Ergonomik	Uygun olmayan kulaklık veya telefon kullanımı	Boyun ve omuz kaslarında ağrı ve kas-iskelet sistemi rahatsızlıkları	Bölüm Çalışanları	Kullanılan kulaklıkların ergonomik uygunluğu ve ayarlanabilirliği doğrulanmalı.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Ergonomik tasarımı, baş üstü kulaklıkların temini Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Selin Koç (İşveren Vekili), Bölüm Sorumlusu Termin: 20.08.2026	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-057	Cam kapı ve cam bölme yüzeylerinin bulunduğu alanlarda hareket	Mekanik	Cam yüzeylerin fark edilememesi	Çarpma sonucu kesik ve yaralanma	Bölüm Çalışanları, Ziyaretçiler	Cam yüzeylerdeki uyarıcı işaretlerin görünürlüğü teyit edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Cam yüzeylere uyarıcı folyo ve işaretlerin uygulanması Yasal Dayanak: Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 01.03.2027	Olasılık: 1 Şiddet: 2 Puan: 2 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-058	Çok fonksiyonlu yazıcı/fotokopi makinesi	Ergonomik	Yazıcı ekranına ve kağıt tepsisine sürekli eğilerek erişim	Boyun ve bel ağrıları	Bölüm Çalışanları	Yazıcı yüksekliğinin ve erişim mesafesinin uygunluğu kontrol edilmeli.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: Mühendislik Önlemleri Yazıcı için ergonomik yükseltici platform kullanımı Yasal Dayanak: Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.10.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR
M-059	Split klima üniteleri	Fiziksel	Doğrudan hava akımına maruziyet	Kas tutulması ve solunum yolu rahatsızlıkları	Bölüm Çalışanları	Klima yönlendirme kanatlarının konumu ve hava akış hızı doğrulanmalı.	Olasılık: 3 Şiddet: 2 Puan: 6 Seviye: DUSUK	Hiyerarşi: İdari Önlemler Klima hava yönlendirici aparatların montajı Yasal Dayanak: İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 01.12.2027	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemeni

Kod	Faaliyet	Türü	Tehlike	Risk	Etkilenenler	Mevcut Durum	Önlem Öncesi	Önlemler (Hiyerarşi, Açıklama, Sorumlu, Termin)	Önlem Sonrası
M-060	Toner ve kartuş değişimi	Mekanik	Yazıcı iç mekanizmasına erişim sırasında sıkışma	Parmak yaralanması ve ezilme	Bölüm Çalışanları	Yazıcı kapaklarının kilit mekanizmalarının çalışırılığı gözden geçirilmeli.	Olasılık: 2 Şiddet: 2 Puan: 4 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR	Hiyerarşi: İdari Önlemler Yazıcı bakım ve değişim talimatlarının güncellenmesi Yasal Dayanak: İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği Sorumlu: Bölüm Sorumlusu Termin: 15.10.2026	Olasılık: 1 Şiddet: 2 Puan: 2 Seviye: KABUL_EDILEBİLİR

RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU ONAY SAYFASI

Beyaz Yaka İş Merkezi Yönetim Hizmetleri Ltd. Şti.

İşbu risk değerlendirme raporu, aşağıda imzası bulunan yetkililerce incelenmiş ve onaylanmıştır.
Rapor kapsamındaki önlemlerin takibi ve uygulanması ilgili birimlerin sorumluluğundadır.

Selin Koç

İşveren Vekili

Tarih:/...../.....

Ali Çelik

A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Tarih:/...../.....

Dr. Burak Şahin

İşyeri Hekimi

Tarih:/...../.....

Hasan Kaya

Çalışan Temsilcisi

Tarih:/...../.....

Cem Polat

Destek Elemanı

Tarih:/...../.....

Analiz Tarihi: 23.06.2026

Selin Koç
İşveren Vekili

Ali Çelik
A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı

Dr. Burak Şahin
İşyeri Hekimi

Hasan Kaya
Çalışan Temsilcisi

Cem Polat
Destek Elemanı